



Protokoll

fört vid styrelsemöte I Konstfacks Studentkår
den **13e November 2018**.

§1 Mötets öppnande

Öppnades

§2 Formalia

2.1 Närvarande

Ásbjörg Jónsdóttir (ordförande, ibis)
Felicia Jangard Nielsen (vice ordf. repr. ibis)
Anneli Sohlin (sekreterare, repr. ibis)
Josefin Burmester-Anderson (kassör repr. kg)

Cornelia Blom Lidén (repr. ibis)
Tilda Järnbland (repr. al)
Sandra Lavaniegos (repr. gfi)
Laila El Harfaoui (repr. al)

2.2 Frånvarande

Linda Bergqvist (repr. ibis)

2.3 Anmälan av övriga punkter

2.4 Godkännande av dagordning

Godkänns

2.5 Val av mötesroller

Ordförande: Ásbjörg Jonsdóttir
Sekreterare: Anneli Sohlin
Justerare: Felicia Jangard Nielsen
Tidtagare: Linda Bergqvist

2.6 Föregående mötes protokoll

Godkändes, lades till handlingarna

§3 Första punkten arvoden

Kåren vill höja arvodet för kårstyrelsemedlemmar med det var inte tillräckligt många närvarande vid mötet.

Beslut att Ásbjörg skriver i studentkårsstyrelsens gruppchatt om att höja arvodet för kårstyrelsen till 130 kronor timmen.

§4 Andra punkten bord leverans

Borden levereras innan klockan 16.00 och de ringer 1 timma före de anländer. Ásbjörg mailar kontaktuppgifter om Felicias nummer vid kontakt med företag.

Beslut att Tilda blir intervjuad från kåren under julmarknaden.

§5 Tredje punkten kaféet under julmarknaden



Harriet har låtit meddela angående att studentkåren drift utav kaféet under julmarknaden hittills bara gått minus. Jo har kontaktat restaurangen och de säger att de kan ta hand om kaféet men att de inte kan stå med personal på två ställen. En förslag om att istället ordna med ett rum för förtäring av medhavd mat lades fram.

Beslut att inte driva någon kafé under julmarknaden i studentkårens regi, detta överläts helt till restaurangen på skolan, istället kommer studentkåren att iordningställa ett rum där det går att äta medhavd mat under julmarknaden.

§6 Fjärde punkten avstämning om ansvarsfördelning

Julmarknads affischen är på väg att gå till print och GFI behöver få betalt ifrån studentkåren. Tilda som ansvarar för sociala medier där Facebooksidan från studentkåren ingår berättade om hur det fortlöper med att lägga upp information om julmarknaden där. När affischerna är printade kommer det att finnas intill receptionen och studenterna på Konstfack får hjälpas åt att sprida och sätta upp dessa. Cornelia ansvarar för att en version av en anpassad affisch för instagram-format blir gjord.

Beslut att Åsa skall kontakta Harriet angående betalning till GFI för affischen och printkostnader.

§6 Femte punkten julmarknadsbord och tombola

Status för antal sålda julmarknadsbord är att det återstår 10 stycken som ännu ej är sålda. En lista över samtliga som kommer att sälja under julmarknaden skickas till Harriet, så det går att stämma av att alla som vill sälja är medlemmar i studentkåren. En ritning över hur borden skall uppföras under julmarknaden skall ses över inför utlottningen utav bord som skall ske på fredag. Samt att ett mail om tombola utlottningen skall skickas ut till studenterna.

Beslut att Åsa mailar Harriet om vilka som köpt bord, Anneli, Felicia och Tilda ansvarar för att skicka mail om tombolautlottningen till studenterna.

§7 Sjätte punkten mobil

Harriet har erbjudit att studentkåren skall få en mobiltelefon via henne.

Beslut att studentkåren köper en annan mobiltelefon.

§8 Sjunde punkten mail till studenter

Ett mail om att jobba under julmarknaden behöver skickas ut till studenterna på Konstfack senast nästkommande onsdag.

Beslut att skicka ett mejl med specificerat vad studentkåren behöver hjälp med att studenter jobbar med under julmarknaden. Åsa skriver mailet och vi hjälps åt i kårstyrelsen att göra en översättning i vår slutna chatt-grupp på messenger.

§XX Övriga punkter



§XX Mötets avslutande

Avslutas

Vid protokollet

Anneli Sohlín

Justeras

Felicia Jangard Nielsen

Ordförande

Ásbjörg Jónsdóttir